

Termin

03.03. - 04.03.2021 | 09.00 - 13.00 Uhr

Kosten

■ Teilnahmegebühr: 90,00 €

Anmeldung

Die Anmeldung kann bis zum 03.02.2021 schriftlich, per E-Mail oder direkt über unsere Homepage www.twz-ev.org/weiterbildungen erfolgen.

Rücktritt

Bei Rücktritt von der Veranstaltung erheben wir folgende Ausfallgebühr:

- Stornierung ab 2. Wo. vor Kursbeginn - 50% der Teilnahmegebühr
- Stornierung ab 1. Wo. vor Kursbeginn - volle Teilnahmegebühr

Es gelten unsere allgemeine Geschäftsbedingungen/Stand 01. Juli 2011, die unter www.twz-ev.org vollständig eingesehen werden können.

Veranstalter

Technologietransfer- und Weiterbildungszentrum
an der TH Wildau e.V. (TWZ e.V.)
Hochschulring 1, 15745 Wildau
Tel.: 03375 - 508 235
Fax: 03375 - 508 213
E-Mail: twzev@twz-ev.org
Homepage: www.twz-ev.org

Campusplan TH Wildau



Konzept

Dieser Lehrgang baut auf dem PC-Grundlagenlehrgang auf und richtet sich an Interessierte, die sich im Umgang der Textverarbeitung (MS-Word) und der Tabellenkalkulation weiter fortbilden wollen. Vorkenntnisse im Umgang mit dem Computer sind Voraussetzung für die Teilnahme am PC-Aufbaulehrgang.

1. Baustein

Textverarbeitung - MS-Word

- Word-Oberfläche
(u.a. Schnellzugriffsleiste, Multifunktionsleiste)
- Bedienung rechte Maustaste unter Word
- Rechtschreibprüfung und Autokorrektur
- Speichern, Seite einrichten und Drucken
- Die Zwischenablage, Suchen und Ersetzen
- Zeichenformatierung
- Absatzformatierung
- Tabellen und Grafiken einfügen

2. Baustein

Tabellenkalkulation - MS-Excel

- Aufbau des Tabellenblattes
- Eingabe von Daten/Zellen löschen
- Einfügen und Formatieren
- Einfache Formeln und arithmetische Reihen erstellen
- Sortieren und Filtern von Daten
- Diagramme erstellen



Wir freuen uns auf Ihre Teilnahme!